

прийомів та методів, що будуть спрямовані на підвищення цінності продукту шкіл естетичного виховання;

34) Вивчити можливість реорганізації закладів музичної освіти Коломийської територіальної громади у музичну школу з філіями Коломийської територіальної громади, що забезпечуватиме ефективну систему управління та надання широкого спектру позашкільної музичної освіти та інших послуг, що не суперечать законодавству з проведенням відкритих конкурсів на керівника мережі та працівників відповідної мережі;

35) Забезпечити приведення штатного розпису працівників у відповідність до Закону України “Про запобігання корупції”, в частині конфлікту інтересів підпорядкованих осіб;

36) Здійснити фінансовий аналіз (враховуючи собівартість навчання, рівень зростання мінімальної заробітної плати) та забезпечити затвердження мережі шкіл естетичного виховання та встановлення плати за навчання на 2021-2022 навчальні роки у відповідності до фінансового аналізу, але не менше 50% від собівартості такого навчання, без урахування пільг;

37) Забезпечити розвиток мережі шкіл естетичного виховання шляхом оновлення їхньої інфраструктури та змісту відповідно до вимог часу та забезпечення комфортності перебування отримувачів послуг, розширення об'єктів надання послуг, при дотриманні цінової доступності та підвищення якості враховуючи розроблену та затверджену стратегію розвитку відповідної мережі;

На рівні бібліотечної мережі Коломийської територіальної громади:

38) Розробити з зацікавленими сторонами Комплексну стратегію розвитку бібліотечної мережі Коломийської територіальної громади на 2021-2025 роки, як сукупність взаємопов'язаних завдань і заходів, узгоджених за строками та ресурсним забезпеченням з усіма задіяними виконавцями, спрямованих на розв'язання проблем піднятих в цьому звіті що повинна враховувати стратегію розвитку бібліотечної мережі за принципом “Чотири простори” та результати конкурсу розвитку бібліотечних просторів;

39) Забезпечити комплекс заходів щодо затвердження нової бібліотечної мережі у складі бібліотеки для дітей, бібліотеки для юнацтва, бібліотеки для дорослих, краєзнавчої бібліотеки та Центри культурних послуг сіл Коломийської територіальної громади як централізованої бібліотечної мережі;

40) Забезпечити реорганізацію бібліотечної мережі Коломийської територіальної громади у Централізовану бібліотечну мережу з проведенням відкритих конкурсів на керівника Централізованої мережі та працівників бібліотечної мережі;

41) Забезпечити приведення штатної чисельності працівників Централізованої бібліотечної мережі у відповідність до потреб та вимог для

забезпечення якісної діяльності сучасної бібліотечної мережі, зокрема, бібліотеки для дітей у кількості не більше 6 штатних одиниць, бібліотеки для юнацтва у кількості не більше 4 штатних одиниць, бібліотеки для дорослих - не більше 5 штатних одиниць, краєзнавчої бібліотеки - не більше 8 штатних одиниць та не більше 5 штатних працівників для забезпечення діяльності Централізованої бібліотечної мережі;

42) Провести прозорий конкурс на керівника Централізованої бібліотечної мережі, компетенції якого повинно бути достатньо для забезпечення якісного управління та координації бібліотечної мережі, керівник повинен володіти законодавством у бібліотечній сфері, мати комплексне бачення розвитку сучасної бібліотечної системи та досвід кризового, проектного та культурного менеджменту;

43) Забезпечити проведення навчання "Нові компетенції працівників бібліотечної мережі" перед проведенням конкурсу для працівників бібліотек та всіх бажаючих для забезпечення рівних можливостей потенційних учасників конкурсу;

44) Провести прозорий конкурс на працівників бібліотечної мережі за такими критеріями: цифрові компетенції (офісний пакет, бібліотечні програми, графічні/відео редактори, соцмережі) бібліотечна справа, популяризація бібліотек (цілі, шляхи, результати), культурний менеджмент подій, залучення аудиторій (сегментування аудиторій, утримання аудиторій, дослідження аудиторій), робота з партнерами (хто такі партнери бібліотек, як їх знаходити і для чого вони бібліотекам), комунікаційні компетенції/робота зі ЗМІ, фандрайзинг, проектний менеджмент, мотивація, саморозвиток;

45) Забезпечити розвиток бібліотечної мережі шляхом оновлення їхньої інфраструктури та змісту відповідно до вимог часу, створення нових об'єктів, розширення їх послуг при дотриманні цінової доступності та підвищення якості враховуючи розроблену та затверджену Комплексну стратегію розвитку бібліотечної мережі Коломийської територіальної громади на 2021-2025 роки;

46) Вжити заходів для достатнього наповнення читальних залів Централізованої бібліотечної мережі новою літературою, що відповідає запиту користувачів в тому числі шляхом використання засобів соціального партнерства;

47) Впровадити систему автоматизації бібліотечних процесів, (програмного забезпечення під потреби бібліотекарів та користувачів бібліотек, спільного електронного каталогу та читацького квитка);

48) Забезпечити відкритий доступ всеукраїнських та міжнародних репозитаріїв (модель відкритого доступу до знань);

49) Забезпечити бібліотеки для дорослих можливістю навчання комп'ютерної грамотності в форматі діджитал-хабів (за концепцією Міністерства цифрової трансформації);

50) Створити для бібліотечної мережі додаткові можливості щодо провадження самостійної господарської діяльності у відповідності до вимог законодавства.

Загалом, проведеною оцінкою діяльності Управління культури Коломийської міської ради в рамках аудиту встановлено, високий рівень професійного мистецтва в галузі культури, самодіяльної народної творчості, високий рівень викладання в школах естетичного виховання, натомість рівень управління підпорядкованими закладами недостатньо ефективний, що негативно впливає на якість надання культурних послуг та підвищення цінності культурної спадщини Покуття та Гуцульщини. За деякими напрямками можливе скорочення витрат, недостатньо використано можливості та досягнення певних економічних вигод за рахунок розширення спектру надання культурних послуг, дотримання вимог законодавства, прийняття ефективних управлінських рішень та заходів з економії.

Інформацію про вжиті заходи та стан впровадження наданих пропозицій надати відділу внутрішнього аудиту міської ради до 30 травня 2021 року, а у подальшому щомісяця до повного їх впровадження, а також врахувати рекомендації при плануванні діяльності Управління.

Аудиторський звіт складено на 33 арк. в одному примірнику.

Начальник відділу
внутрішнього аудиту



Станіслав Баланович

ПРОТОКОЛ
узгодження звіту про результати позапланового
внутрішнього аудиту управління культури
Коломийської міської ради

Начальниця управління культури Коломийської міської ради Мандрусак У.І., з однієї сторони та начальник відділу внутрішнього аудиту Баланович С.В., з іншої сторони, розглянули та обговорили аудиторський звіт, складений за результатами позапланового внутрішнього аудиту діяльності управління культури Коломийської міської ради.

Начальник відділу
внутрішнього аудиту
міської ради


С.БАЛАНОВИЧ

“02” 04 2021р.

Начальниця управління
культури Коломийської
міської ради


У.МАНДРУСЯК

“02” 04 2021р.

*Ознайомлено зі звітом
із задоволенням на
Ст. в 1 прим.*
